

Рассмотрено на педагогическом совете Протокол № 3 от «25» ноября 2022 г	Утверждаю: _____/В.А.Ильин / Директор ОГБПОУ СМТТ «25 » ноября 2022 г Приказ № 364 от «25» ноября 2022 г
---	---

**Положение о методической службе  
ОГБПОУ «Старомайнский технологический техникум»**

р.п. Старая Майна  
2022г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методической службе ОГБПОУ «Старомайнский технологический техникум» (далее- Техникум) определяет цели и задачи, функции, структуру и объекты методической службы Техникума.

1.2. Нормативная правовая основа создания и функционирования методической службы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Указы Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» № 204 от 07 мая 2018 (с изменениями и дополнениями от 19 июля 2018 г.) и от 21.07.202 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Национальный проект Российской Федерации «Образование», федеральный проект «Современная школа»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 г. № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2580-р).
- Закон Ульяновской области от 25.09.2019 №109-30 «О правовом регулировании отдельных вопросов статуса педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области»
- Постановление Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 г. №? 26/568-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области»
- Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18. 3 2021 №419-р «О центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Ульяновской области»
- Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 01.09 2020 № 1231-р» «Об утверждении стратегии развития системы образования на территории Ульяновской области на период до 2030 года»
- Устав техникума, другие локальные акты техникума.

## **2. Цели и задачи методической службы Техникума**

2.1. Целью методической службы техникума является повышение качества образования и создание условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров в техникуме в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

2.2. Задачи методической службы:

- Создание условий для внедрения в образовательный процесс Техникума современных технологий обучения и воспитания, в том числе цифровых, направленных на повышение качества образования;
- Выполнение требований Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Обеспечение методического сопровождения педагогических и управленческих кадров Техникума, в том числе на основе выявленных профессиональных дефицитов;
- Обеспечение разработки и реализации системы поддержки молодых/начинающих педагогов, в том числе через деятельность методических объединений и систему наставничества;
- Содействие повышению мотивации педагогических работников и управленческих кадров к участию в работе методических объединений, профессиональных сообществ, ассоциаций;
- Создание условий для вовлечения педагогических работников в исследовательскую деятельность;
- Создание системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик;
- Участие в апробации и внедрении инновационных форм методической работы, работе профессиональных сообществ, ассоциаций и методических объединений.

## **3. Функции методической службы Техникума**

3.1. Внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки, внедрение достижений передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов;

3.2. Совершенствование работы Техникума на основе анализа состояния образовательного процесса Техникума и его результатов;

3.3. Предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в педагогической деятельности преподавателей;

3.4. Выявление, обобщение и распространение педагогического опыта, обмен ценными педагогическими находками;

3.5. Стимулирование педагогического творчества и инициативы преподавателей;

3.6. Приобщение педагогов к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе по актуальным проблемам Техникума;

3.7. Совершенствование знаний педагогов, развитие мотивов профессиональной творческой деятельности преподавателей, повышения уровня компетентности педагогов.

#### **4. Структура методической службы техникума, её деятельность и руководство.**

4.1. Методическая служба создается по решению директора Техникума. Методическая служба состоит из следующих субъектов:

4.1.1. Научно-методический совет

4.1.2. Цикловые методические комиссии

4.1.3. Творческие, рабочие группы педагогов постоянного или временного характера, которые создаются и действуют по мере необходимости

4.1.4. «Пары» педагогов, которые формируются при наличии молодых/начинающих педагогов.

5.2. Координацию работы методической службы осуществляет директор

5.3. Непосредственное руководства методической службой осуществляет заместитель директора по научно-методической работе, который:

- является председателем научно-методического совета;
- руководит работой научно-методического совета;
- руководит работой методической службы техникума;
- может возглавлять работу цикловой методической комиссии преподавателей;
- может возглавлять работу одной из творческих групп;
- является координатором системы наставничества

5.4 Научно-методический совет техникума.

5.4.1 Научно-методический совет осуществляет свою деятельность на основании «Положения о научно-методическом совете».

5.5 Цикловые методические комиссии.

5.5.1 Цикловые методические комиссии осуществляют свою деятельность на основании «Положения о цикловой методической комиссии».

5.6. «Пары» педагогов.

5.6.1 «Пары» педагогов осуществляют свою деятельность на основании «Положения о системе наставничества».

## **6. Мероприятия, проводимые в рамках работы методической службы**

6.1. Осуществление внутритехникумовского контроля по утвержденному Плану работы учреждения. План и график проведения каждого мероприятия утверждается приказом директора;

6.2. Анализ деятельности методической службы учреждения за отчетные периоды времени (учебный год);

6.3. Планирование деятельности методической службы учреждения на установленные периоды времени (учебный год);

6.4. Обеспечение взаимодействия с ЦНППМ, ОГАУ ИРО, организациями, реализующими программы дополнительной профессиональной подготовки педагогических и управленческих кадров, организациями высшего и среднего профессионального образования области;

6.5. Заседания научно-методического совета учреждения

6.6. Заседания цикловых методических комиссий учреждения

6.7. Недели цикловых методических комиссий

6.8. Организация прохождения курсов повышения квалификации, семинаров, конференций и других мероприятий по повышению квалификации педагогических работников и освоению новых методик и технологий.

6.9. Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическими работниками

6.10. Проведение других методических мероприятий в рамках утвержденного Плана работы Техникума на учебный год.

6.11. Организация проведения открытых учебных занятий, внеучебных мероприятий по дисциплинам по утвержденному Плану работы Техникума;

6.12. Аттестация педагогических и руководящих работников на соответствие занимаемой должности.